

NÁRODNÍ REGISTR UŽIVATELŮ LÉKAŘSKY INDIKOVANÝCH SUBSTITUČNÍCH LÁTEK

Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR

Uživatelská příručka pro aplikaci

NÁRODNÍ REGISTR UŽIVATELŮ LÉKAŘSKY INDIKOVANÝCH SUBSTITUČNÍCH LÁTEK



Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	1 z 35

Obsah

1	Úvod.....	3
2	Zařazení pacienta – vložení.....	4
3	Hlášení - zpracování sestav	5
4	Použití výběrových kritérií v seznamech pacientů	6
5	Registrace uživatelů	7
6	Převzetí pacienta	8
7	Ukončení léčby pacienta.....	9
8	Detail pacienta/hlášení	10
9	Detail uživatele.....	13
10	Hlášení substituční léčby závislosti na opiátech.....	14
11	Neúplná hlášení	17
12	Seznam pacientů/hlášení	18
13	Seznam uživatelů.....	20
14	Žádost o znepřístupnění aplikace	22
15	Žádost o znepřístupnění aplikace (správce)	24
16	Žádost o zpřístupnění aplikace	25
17	Hlášení o ukončení léčby - zápis.....	27
18	Seznam/editace parametrů	29
19	Seznam pacientů k převzetí	30
20	Vyhledávání pacienta dle rodného čísla.....	32
21	Změna přístupového hesla	33
22	Sestavy	34

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	2 z 35

1 Úvod

Uživatelská dokumentace je určena jako návod k práci s jednotlivými funkcemi registru.





Kapitoly 2. – 7. slouží jako návod pro práci.

Kapitoly 8. – 22. popisují jednotlivé obrazovky aplikace.


Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	3 z 35

2 Zařazení pacienta – vložení

Uživatel v roli „Lékař“ se do aplikace přihlásí vložím svého uživatelského jména (nemusí být uživatelské jméno stejné jako jméno lékaře) do řádku „jméno“ a hesla pro ověření do řádku „heslo“. Následně po kliknutí na tlačítko „Přihlásit“ systém přihlásí uživatele do aplikace.

Přihlášený uživatel, v tomto případě tedy lékař, má prostřednictvím záložek v menu možnost spravovat záznamy o svých pacientech. Pomocí záložky  Zařadit pacienta aplikace umožní vložení nového záznamu (hlášení) o pacientovy do systému. Přejdeme tedy kliknutím na záložku „Zařadit pacienta“ a aplikace nám zobrazí novou stránku s textem Vyhledávání pacienta dle rodného čísla. Prázdné pole v řádku RČ pacienta slouží pro vložení rodného čísla nového klienta. Vložíme rodné číslo do řádku RČ pacienta a klikneme vlevo na ikonu  Vyhledat. Systém provede kontrolu zadaného rodného čísla nového pacienta a pokud v databázi najde uložen záznam se stejným RČ, upozorní na tuto skutečnost (např. *Pacient je v současné době léčen u jiného lékaře. Nejste oprávněni editovat hlášenku pacienta*). V případě, že systém nenalezne schodu s již existujícím hlášením, automaticky po kliknutí na ikonu  Vyhledat otevře formulář Hlášení substituční léčby závislosti na opiátech pro příslušného pacienta (je zde automaticky doplněno vložené rodné číslo). Neodpovídá-li rodné číslo standardnímu formátu, aplikace na tuto skutečnost upozorní, nové vložení hlášení ale umožní prostřednictvím tlačítka  „Zařadit pacienta“.

Detail hlášení obsahuje povinné a nepovinné položky, viz kapitola „Detail pacienta/hlášení“.


V bloku Trvalé bydliště řádku Kód obce klikneme na ikonu  Vyhledat (stejným způsobem postupujeme v bloku Hlásící lékař řádku Kód odbornosti a bloku Diagnóza řádku Kód diagnózy). Aplikace otevře okno se seznamem, jehož pomocí můžeme vložit příslušnou položku do požadovaného pole.

Rozbalovací záložky Příslušnost k EU, Stát, Číslo pojišťovny, Vyšetření HIV, Vyšetření VHB, Vyšetření VHC, Předepsaný lék obsahují přednastavené údaje, po jejichž rozbalení (kliknutím na záložku myší) můžeme požadovaný údaj nastavit.




Kliknutím na tlačítko Uložit systém provede uložení záznamu do databáze a umožní tisk souhlasu se zařazením pacienta do substitučního programu. Do souhlasu jsou automaticky vloženy informace – jméno lékaře, datum hlášení, číslo hlášení a IČO. Záznam o pacientovy je nyní dostupný přes záložku Hlášení.


Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	4 z 35

3 Hlášení - zpracování sestav

Uživatel se přihlásí do aplikace v roli Lékař. Po přihlášení má k dispozici Seznam neúplných hlášení. Zvolíme a klikneme na záložku  Sestavy. Aplikace zobrazí v levé části obrazovky čtyři položky – typy sestavy:

- Počet léčených osob
- Počet případů ukončení
- Počet osob v zařízení nebo kraji
- Počet osob podle látek a pohlaví

Zvolíme a klikneme na Počet léčených osob. Aplikace na stránce zobrazí text „Agregovaný výstup: Počet léčených osob“ se dvěma prázdnými poli Od a Do pro nastavení filtračních kritérií a tlačítko  Výsledky. Na stránce se nachází taktéž rozbalovací záložka Osoba/Případ pro upřesnění hledaných záznamů. U každého pole Od a Do se nachází ikona  Kalendář jejíž pomocí (kliknutím na ikonu) můžeme vložit požadované datum. Nastavíme časové rozmezí (např. začátek roku 1.1.2008 do pole Od a aktuální den do pole Do). Následně klikneme na tlačítko Výsledky. Aplikace zobrazí tabulku s počtem léčených mužů, žen rozřazených do věkových kategorií, sloupec s jejich celkovým počtem a nové tlačítko  Export dat. Export dat. Klikneme na Export dat a systém zobrazí dialogové okno zda si přejeme sešit MS Excelu s výsledky zobrazit (můžeme uložit poté), nebo přímo uložit na lokální disk. Zvolíme otevřít, systém nám otevře sešit MS Excelu s tabulkou a výsledky.

Kliknutím na položky Počet léčených osob, Počet osob v zařízení nebo kraji, nebo položku Počet osob podle látek a pohlaví aplikace zobrazí text „Agregovaný výstup: .. “ s příslušným názvem položky. Stejně jako v prvním případě aplikace na stránce zobrazí dvě prázdná pole Od a Do pro nastavení filtračních kritérií a tlačítko  Výsledky. Dále stránka obsahuje (pouze stránky Počet případů ukončení a Počet osob v zařízení nebo kraji) rozbalovací záložku Kraj se seznamem krajů ČR, pro další zúžení výběru.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	5 z 35

4 Použití výběrových kritérií v seznamech pacientů





Seznam pacientů/hlášení obsahuje ke každému záznamu tyto sloupce: Číslo hlášení, Akce, Rodné číslo, Kód obce, Obec, Okres, Kraj, Číslo pojišťovny, Předepsaný lék, Datum hlášení, HIV - výsledek testu na HIV, Test HIV - druh provedeného testu, HIV - výsledek testu na VHB, Test VHB - druh provedeného testu, HIV - výsledek testu na VHC a Test VHC - druh provedeného testu. Nad jednotlivými sloupci jsou na stránce prázdná pole, která těmto sloupcům odpovídají a vložením příslušných kritérií do těchto polí můžeme vyhledat pouze specifické záznamy.

Pro příklad, pokud nastavíme jako předepsaný lék SUBUTEX 2MG, datum hlášení Od nastavíme na 1.3.2008, ukončení léčby zvolíme Pouze neukončený a HIV, VHB, VHC nastavíme jako Odmítnuto, aplikace zobrazí pouze záznamy pacientů, v nichž je uveden předepsaný lék SUBUTEX 2MG, datum hlášení bylo po 1.3.2008 a léčba je neukončena a pacient odmítl testy na HIV, VHB a VHC.


Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	6 z 35

5 Registrace uživatelů

Registrace uživatelů má dva kroky.




Založení žádosti o zpřístupnění aplikace: V prvním kroku potenciální uživatel na přihlašovacích stránkách zvolí a klikne na odkaz "Žádost o zpřístupnění aplikace". Aplikace zobrazí formulář žádanky – Žádost o zpřístupnění aplikace. V tomto formuláři potenciální uživatel vybere zdravotnické zařízení kliknutím na ikonu  v řádku Název organizace. Aplikace zobrazí seznam zdravotnických zařízení. Klikneme na název nebo IČO/PČZ vybraného zařízení a aplikace toto zdravotnické zařízení vloží do bloku zpravodajská jednotka. Stejným způsobem můžeme vložit pracoviště uživatele. Klikneme na ikonu  v řádku Název pracoviště (oddělení) a systém nám otevře nové okno, kde vybereme pracoviště žádajícího uživatele. Pokud v seznamu zobrazených oddělení nenajdeme hledané pracoviště, můžeme ho ručně (pomocí klávesnice) doplnit do prázdného pole. V bloku Identifikační údaje uživatele, řádku Datum narození stránka obsahuje vedle prázdného bílého pole menší ikonu  Kalendář. Kliknutím na tuto ikonu aplikace otevře okno s kalendářem jehož pomocí můžeme vložit datum do řádku Datum narození. Blok Navržené role uživatele obsahuje rozbalovací záložku se seznamem rolí. Ze seznamu vybereme požadovanou roli ve které chceme v aplikaci vystupovat. Po doplnění minimálně povinných položek klikneme v pravém horním rohu na ikonu  Uložit Uložit. Systém provede uložení žádosti do aplikace, kde čeká na posouzení uživatelem v roli Administrátor.

V druhém kroku Administrátor schvaluje žádost o přístup do aplikace.

Přijmutí žádosti o zpřístupnění aplikace: Do aplikace přihlásí uživatel v roli Administrátor. Administrátor po přihlášení vidí standardně seznam uživatelů, kteří již byli aktivováni. Přehled uživatelů (seznam uživatelů) obsahuje sloupec Stav. Nad tímto sloupcem v seznamu je i stejně pojmenované rozbalovací pole Stav, kde je defaultně nastavená položka „Aktivován“. Administrátor kliknutím do tohoto pole rozbalí nabídku s možnými stavy uživatelů. Ze seznamu zvolí K aktivaci a systém zobrazí na stránce nový obsah sloupců s žádostmi o zpřístupnění aplikace. Administrátor v řádku u příslušného uživatelského jméno, sloupci Akce vybere a klikne na ikonu  Přijmout aktivaci. Tímto krokem dojde k aktivování uživatelského účtu a žadatel má právo v žádané roli přístupu do aplikace (přihlašovací jméno a heslo je stejné jako v žádosti o přístup). Seznam uživatelů K aktivaci již neobsahuje právě přijatou žádost ke zpřístupnění aplikace.


Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	7 z 35

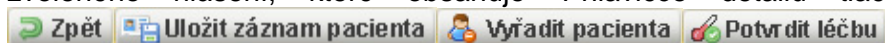
6 Převzetí pacienta



Uživatel se přihlásí do aplikace v roli Lékař. Po přihlášení má k dispozici Seznam neúplných hlášení. Zvolíme a klikneme na záložku  Převzetí pacienta. Systém zobrazí stránku se seznamem pacientů k převzetí. V řádku s příslušným pacientem (zapište si číslo hlášení) klikneme na ikonu  Převzít pacienta ve sloupci Akce. Systém zobrazí dialogové okno s dotazem – Opravdu si přejete převzít pacienta? Zvolíme a klikneme na tlačítko OK v dialogovém okně. Systém odebere záznam ze seznamu pacientů k převzetí. Přejdeme kliknutím na záložku  Hlášení do seznamu pacientů/hlášení. Do prázdného bílého pole Číslo hlášení vložíme (zaspané výše) příslušné číslo hlášení, které odpovídá převzatému pacientu. Klikneme na tlačítko Zobrazit pod polem Číslo hlášení. Aplikace zobrazí pouze hlášení/pacienta, kterého jsme v této kapitole převzali.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	8 z 35

7 Ukončení léčby pacienta



Uživatel se přihlásí do aplikace v roli Lékař. Po přihlášení má k dispozici Seznam neúplných hlášení. Zvolíme a klikneme na záložku  Hlášení. Systém zobrazí obrazovku se seznamem pacientů/hlášení. Pro ukončení léčby pacienta a vyřazení hlášení ze seznamu aktivních klikneme v požadovaném řádku s hlášením na Číslo hlášení. Aplikace zobrazí detail zvoleného hlášení, které obsahuje v hlavičce detailu tlačítka pro správu hlášení




Chceme-li ukončit léčbu pacienta, klikneme na tlačítko Vyřadit pacienta. Aplikace zobrazí novou stránku Hlášení o ukončení léčby – zápis. Hlášení o ukončení léčby obsahuje v bloku pacient rodné číslo pacienta ke kterému se hlášení vztahuje. V bloku Důvod ukončení klikneme do rozbalovacího pole Důvod ukončení. Aplikace nám nabídne seznam položek s možným důvodem ukončení. Zvolíme ze seznamu jeden z možných důvodů a aplikace doplní požadovanou informaci do příslušného pole. Stejným způsobem vybereme detoxikační látku, kterou pacient užíval a doplníme dobu (ve dnech) trvání detoxikace. Do bloku Předání dokumentace řádku Komu předána dokumentace doplníme jméno osoby a vpravo potom kliknutím na ikonu  v řádku Název organizace zvolíme zdravotnické zařízení, kde příslušná osoba pracuje. Hlášení o ukončení léčby – zápis obsahuje automaticky doplněného hlásícího lékaře a dnešní datum. Následně klikneme na ikonu  čímž systém provede vyřazení a informuje o úspěšném vyřazení hlášení. Přejdeme zpět do Seznamu pacientů/hlášení (přes záložku Hlášení), který neobsahuje právě vyřazený záznam.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	9 z 35

8 Detail pacienta/hlášení

- Uživatelé - Lékař,
- Navigace -  Hlášení -> Seznam pacientů/hlášení -> aktivní link čísla hlášení.
- Navigace -  Neúplná hlášení -> Seznam neúplných hlášení -> aktivní link čísla hlášení.

Obrazovka slouží k doplnění hlášení o substituční léčbě pacienta.

Datové položky formuláře lze přímo editovat do příslušného pole ve tvaru DD.MM.RRRR nebo je možno použít k zadání kalendář dostupný přes ikonu  umístěnou vpravo od pole.

Údaje na formuláři:






- IČO - přebírá se od registrujícího lékaře,
- Pacient
 - Jméno,
 - Příjmení,
 - Rodné číslo,
- Trvalé bydliště
 - Obec,
 - Okres,
 - Kód obce,
 - Ulice,
 - Číslo domu,
 - PSČ,
- Příslušnost k EU
 - Příslušnost k EU,
 - Stát,
- Zdravotní pojišťovna
 - Číslo pojišťovny,
 - Číslo pojištěnce,
- Hlásící lékař
 - Jméno hlásícího lékaře,
 - Název oddělení,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	10 z 35





- Odbornost hlásícího lékaře,
- Datum prvního podání dávky,
- Výsledky vyšetření
 - Vyšetření HIV - výběrové pole, lze zadat hodnoty pozitivní, negativní,
 - Druh - druh testu HIV je nutné vyplnit, pokud je výsledek vyšetření pozitivní,
 - Datum - datum testu HIV,
 - Vyšetření VHB - výběrové pole, lze zadat hodnoty pozitivní, negativní,
 - Druh - druh testu VHB je nutné vyplnit, pokud je výsledek vyšetření pozitivní,
 - Datum - datum testu VHB,
 - Vyšetření VHC - výběrové pole, lze zadat hodnoty pozitivní, negativní,
 - Druh - druh testu VHC je nutné vyplnit, pokud je výsledek vyšetření pozitivní,
 - Datum - datum testu VHC,
- Diagnóza,
- Hlásící lékař předepsal,
- Přerušeni léčby
 - Datum začátku přerušeni,
 - Přerušeni z režimových důvodů - zaškrtačovací pole.

Dostupné akce:




1. Menu detailu:

-  **Zpět** Zpět - vrátí na předchozí obrazovku.
-  **Uložit záznam pacienta** Uložit záznam pacienta - uloží údaje o léčbě pacienta a zobrazí hlášení o uložení, pokud byla některá z položek zadána špatně, údaje neuloží a upozorní na chybné zadání,
-  **Vyřadit pacienta** Vyřazení pacienta z evidence - otevře formulář hlášení o ukončení léčby,
-  **Potvrdit léčbu** Potvrzení trvání léčby - aplikace uloží záznam a aktualizuje datum, kdy vyprší platnost léčby,
-  **Tisk souhlasu** Tisk souhlasu - aplikace zobrazí okno s šablonou Souhlas pacienta se zařazením do substitučního programu.

2. Menu aplikace:


-  **Administrace** Administrace - kliknutím otevřete/zavřete podmenu pro volbu administrativního úkonu - změnu hesla, žádost o znepřístupnění aplikace,
-  **Sestavy** Agregované výstupy - otevře podmenu s výběrem sestav,
-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  **Zařadit pacienta** Zařadit pacienta - otevře prázdný formulář pro zadání rodného čísla pacienta k vyhledání,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	11 z 35

-  **Hlášení** Seznam pacientů/hlášení - otevře seznam hlášení pacientů,
-  **Neúplná hlášení** Doplnění neúplných dat - otevře seznam neúplných hlášení pacientů,
-  **Převzetí pacienta** Převzetí pacientů - otevře seznam pacientů k převzetí,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	12 z 35





9 Detail uživatele

- Uživatelé - Administrátor,
- Navigace -  Žadatelé -> Aplikace zobrazí seznam uživatelů, uživatelské jméno slouží jako aktivní link na Detail uživatele.

Stránka obsahuje detailní informace o vybraném uživateli - údaje o Zpravodajské jednotce, Pracovišti uživatele, Identifikační údaje uživatele a Navržené role uživatele:



- Název organizace,
- Identifikační číslo - identifikační číslo organizace,
- Jméno statutárního zástupce,
- Název pracoviště (oddělení),
- Ulice,
- Č. domu,
- Obec,
- PSČ,
- Příjmení,
- Jméno,
- Datum narození,
- Telefonní spojení,
- Unikátní e-mail,
- Role.

Dostupné akce:


-  Administrace - kliknutím otevřete/zavřete podmenu pro volbu administrativního úkonu - změnu hesla, žádost o znepřístupnění aplikace.
-  Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  Žadatelé - zobrazí seznam uživatelů, uživatelské jméno slouží jako aktivní link na Detail uživatele.
-  Zpět - zobrazí seznam uživatelů.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	13 z 35



10 Hlášení substituční léčby závislosti na opiátech

- Uživatelé - Lékař,
- Navigace -  Zařadit pacienta -> Vložte rodné číslo do pole RČ pacienta a zvolte  Vyhledat nebo stiskněte ENTER..



Obrazovka slouží k zaznamenání hlášení o substituční léčbě pacienta.

Datové položky formuláře lze přímo editovat do příslušného pole ve tvaru DD.MM.RRRR nebo je možno použít k zadání kalendář dostupný přes ikonu  umístěnou vpravo od pole.

Údaje na formuláři:




- Datum hlášení - aktuální datum při zakládání nového hlášení, needitovatelné.
- IČO - přebírá se od registrujícího lékaře, needitovatelné.
- Pacient - Rodné číslo.
- Trvalé bydliště
 - Kód obce - zadáme výběrem ze seznamu dostupného přes ikonu  (Vybrat ze seznamu),
 - Obec - needitovatelné, po výběru kódu obce z číselníku doplní systém tento údaj sám,
 - PSČ - needitovatelné, po výběru obce z číselníku doplní systém tento údaj sám,
 - Okres - needitovatelné, po výběru kódu obce z číselníku doplní systém tento údaj sám,
 - Kraj - needitovatelné, po výběru kódu obce z číselníku doplní systém tento údaj sám.
- Příslušnost k EU
 - Příslušnost k EU - výběrové pole,
 - Stát - výběrové pole.
- Zdravotní pojišťovna
 - Číslo pojišťovny - výběrové pole,
 - Číslo pojištěnce.
- Hlásící lékař
 - Jméno lékaře - needitovatelné, systém předvyplní podle přihlášeného lékaře,
 - Kód oddělení - systém předvyplní podle přihlášeného lékaře,
 - Název oddělení - needitovatelné, systém předvyplní podle zadaného kódu oddělení,
 - Kód odbornosti - systém předvyplní podle přihlášeného lékaře, je možné editovat pomocí výběru ze seznamu dostupného přes ikonu  (Vybrat ze seznamu),
 - Odbornost - needitovatelné, systém předvyplní podle zadaného kódu odbornosti.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	14 z 35






- Výsledky vyšetření
 - Vyšetření HIV - výběrové pole, lze zadat hodnoty pozitivní, negativní,
 - Druh - druh testu HIV je nutné vyplnit, pokud je výsledek vyšetření pozitivní,
 - Datum - datum testu HIV,
 - Vyšetření VHB - výběrové pole, lze zadat hodnoty pozitivní, negativní,
 - Druh - druh testu VHB je nutné vyplnit, pokud je výsledek vyšetření pozitivní,
 - Datum - datum testu VHB,
 - Vyšetření VHC - výběrové pole, lze zadat hodnoty pozitivní, negativní,
 - Druh - druh testu VHC je nutné vyplnit, pokud je výsledek vyšetření pozitivní,
 - Datum - datum testu VHC.
- Diagnóza
 - Kód diagnózy - zadáme výběrem ze seznamu dostupného přes ikonu  (Vybrat ze seznamu),
 - Pacientem uvedené drogy - needitovatelné, systém předvyplní podle zadaného kódu diagnózy.
- Hlásící lékař předepsal
 - Předepsaný lék - výběrové pole, hodnoty jsou ve tvaru "kód léku: název léku".
- Datum prvního podání dávky - lze přímo vyplnit datum ve tvaru DD.MM.RRRR nebo je možno použít k zadání kalendář dostupný přes ikonu  umístěnou vpravo od pole.

Dostupné akce:



1. Menu Hlášení substituční léčby závislosti na opiátech:

-  **Zpět** Zpět - vrátí na předchozí obrazovku,
-  **Uložit** Uložit - uloží údaje o léčbě pacienta a zobrazí hlášení o uložení, pokud byla některá z položek zadána špatně, údaje neuloží a upozorní na chybné zadání.
 - Po uložení se objeví na místě tlačítka pro uložení tlačítko pro tisk  **Tisknout**, Tisknout souhlas pacienta se zařazením do substitučního programu. Formulář je dále needitovatelný, pokud lékař formulář vyplní špatně, jedinou možností opravy je léčbu ukončit a vyplnit formulář znovu.

2. Menu aplikace:


-  **Administrace** Administrace - kliknutím otevřete/zavřete podmenu pro volbu administrativního úkonu - změnu hesla, žádost o znepřístupnění aplikace,
-  **Sestavy** Agregované výstupy - otevře podmenu s výběrem sestav,
-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  **Zařadit pacienta** Zařadit pacienta - otevře prázdný formulář pro zadání rodného čísla pacienta k vyhledání,
-  **Hlášení** Seznam pacientů/hlášení - otevře seznam hlášení pacientů,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	15 z 35

-  **Neúplná hlášení** Doplnění neúplných dat - otevře seznam neúplných hlášení pacientů,
-  **Převzetí pacienta** Převzetí pacientů - otevře seznam pacientů k převzetí.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	16 z 35

11 Neúplná hlášení










- Uživatelé - Lékař, Správce
- Navigace -  Neúplná hlášení -> Aplikace zobrazí seznam neúplných hlášení.

Seznam obsahuje tyto sloupce:

- Číslo hlášení,
- Rodné číslo,
- IČO/PČZ - identifikační číslo zařízení/řadové číslo zařízení (např. jedna nemocnice má více zařízení, provozovatelem je nemocnice s jedním IČO, její zařízení jsou odlišena pořadovým číslem),
- Neúplnost.


Seznam lze řadit a filtrovat dle všech sloupců. Způsob řazení odpovídá zvýrazněné šipce v pravé části hlavičky sloupce. Pod seznamem je zobrazena informace o počtu zobrazovaných položek na stránce, vpravo pod seznamem jsou umístěny ovládací prvky pro pohyb po stránkách seznamu.

Dostupné akce (v závislosti na roli přihlášeného uživatele):

-  **Administrace** Administrace - kliknutím otevřete/zavřete podmenu pro volbu administrativního úkonu - změnu hesla, žádost o znepřístupnění aplikace,
-  **Sestavy** Agregované výstupy - otevře podmenu s výběrem sestav,
-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  **Zařadit pacienta** Zařadit pacienta - otevře prázdný formulář pro zadání rodného čísla pacienta k vyhledání,
-  **Hlášení** Seznam pacientů/hlášení - otevře seznam hlášení pacientů,
-  **Neúplná hlášení** Doplnění neúplných dat - otevře seznam neúplných hlášení pacientů,
-  **Převzetí pacienta** Převzetí pacientů - otevře seznam pacientů k převzetí,
-  aktivní link čísla hlášení - otevře formulář detailu pacienta/hlášení,
-  Potvrzení trvání léčby - aplikace uloží záznam a aktualizuje datum, kdy vyprší platnost léčby.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	17 z 35

12 Seznam pacientů/hlášení

- Uživatelé - Lékař, Správce
- Navigace -  Hlášení -> Aplikace zobrazí seznam pacientů/hlášení,

Lékař má přístup pouze k pacientům svého oddělení.

Seznam pacientů obsahuje tyto sloupce:









- Číslo hlášení,
- Akce,
- Rodné číslo,
- Příjmení,
- Jméno,
- Kód obce,
- Obec,
- Okres,
- Kraj,
- Číslo pojišťovny,
- Předepsaný lék,
- Datum hlášení,
- HIV - výsledek testu na HIV,
- Test HIV - druh provedeného testu,
- HIV - výsledek testu na VHB,
- Test VHB - druh provedeného testu,
- HIV - výsledek testu na VHC,
- Test VHC - druh provedeného testu.

Seznam lze řadit a filtrovat dle všech sloupců. Způsob řazení odpovídá zvýrazněné šipce v pravé části hlavičky sloupce. Pod seznamem je zobrazena informace o počtu zobrazovaných položek na stránce, vpravo pod seznamem jsou umístěny ovládací prvky pro pohyb po stránkách seznamu.

Dostupné akce (v závislosti na roli přihlášeného uživatele):


-  **Administrace** Administrace - kliknutím otevřete/zavřete podmenu pro volbu administrativního úkonu - změnu hesla, žádost o znepřístupnění aplikace,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	18 z 35

-  **Sestavy** Agregované výstupy - otevře podmenu s výběrem sestav,
-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  **Zařadit pacienta** Zařadit pacienta - otevře prázdný formulář pro zadání rodného čísla pacienta k vyhledání,
-  **Hlášení** Seznam pacientů/hlášení - otevře seznam hlášení pacientů,
-  **Neúplná hlášení** Doplnění neúplných dat - otevře seznam neúplných hlášení pacientů,
-  **Převzetí pacienta** Převzetí pacientů - otevře seznam pacientů k převzetí,
-  aktivní link čísla hlášení - otevře formulář detailu pacienta/hlášení,
-  Potvrzení trvání léčby - aplikace uloží záznam a aktualizuje datum, kdy vyprší platnost léčby,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	19 z 35

13 Seznam uživatelů

- Uživatelé - Administrátor,
- Navigace -  Žadatelé -> Aplikace zobrazí setříděný seznam uživatelů.

Po přihlášení je defaultně nastaven filtr na stav uživatele - jsou zobrazeni aktivní uživatelé a stránka obsahuje seznam všech aktivních uživatelů. Přednastavené rolovací pole pro výběr stavu uživatele nabízí tyto možnosti filtrace:

- Aktivován,
- Deaktivován,
- Zamítnut,
- K aktivaci,
- K deaktivaci.

Seznam obsahuje tyto sloupce:










- Uživatelské jméno,
- Akce,
- Příjmení,
- Jméno,
- Název organizace,
- Název oddělení,
- Stav,
- Datum registrace,
- Datum aktivace registrace,
- Datum žádosti o deaktivaci,
- Datum deaktivace registrace.

Seznam lze řadit a filtrovat dle všech sloupců. Způsob řazení odpovídá zvýrazněné šipce v pravé části hlavičky sloupce. Pod seznamem je zobrazena informace o počtu zobrazovaných položek na stránce, vpravo pod seznamem jsou umístěny ovládací prvky pro pohyb po stránkách seznamu.

Datumové položky lze vyhledávat v časovém intervalu zadáním hodnot do filtračních polí Od a Do.


Dostupné akce:

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	20 z 35

-  **Administace** Administrace - otevřete/zavřete podmenu pro volbu administrativního úkonu - změnu hesla, žádost o znepřístupnění aplikace,
-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  **Žadatelé** Žadatelé - zobrazí setříděný seznam uživatelů,
-  aktivní link Uživatelské jméno - otevře formulář Detail uživatele,
-  Změnit heslo - otevře formulář pro změnu hesla vybraného uživatele, není přístupno pro deaktivované uživatele,
-  Přijmout aktivaci - kliknutím na ikonu aktivujete uživatelský účet, jeho stav je změněn na "Aktivován", akce potvrzení aktivace se nabídne jen pro uživatele ve stavu "K aktivaci",
-  Zamítnout aktivaci - kliknutím na ikonu zamítnete aktivaci vybraného uživatele, jeho stav je změněn na "Zamítnut", akce zamítnutí aktivace se nabídne jen pro uživatele ve stavu "K aktivaci",
-  Přijmout deaktivaci - kliknutím na ikonu deaktivujete uživatelský účet, jeho stav je změněn na "Deaktivován", akce potvrzení deaktivace se nabídne jen pro uživatele ve stavu "K deaktivaci",
-  Zamítnout deaktivaci - kliknutím na ikonu zamítnete deaktivaci vybraného uživatele, jeho stav je změněn na "Aktivován", akce zamítnutí deaktivace se nabídne jen pro uživatele ve stavu "K deaktivaci".

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	21 z 35


14 Žádost o znepřístupnění aplikace

- Uživatelé - každý přihlášený uživatel,
- Navigace -  Administrace -> Aplikace otevře formulář Žádost o znepřístupnění aplikace.

Pokud se jedná o správce, je této obrazovce předřazena ještě obrazovka se seznamem uživatelů. Uživatele, pro kterého se deaktivace žádá, správce vybere kliknutím na aktivní link uživatelského jména.

Obrazovka slouží k podání žádosti o znepřístupnění aplikace. Vyplněním a uložením dat z tohoto formuláře je odeslána žádost administrátorovi k uskutečnění deaktivace. Uživatel je deaktivován k zadanému datumu deaktivace a ztrácí přístup k aplikaci až po odsouhlasení deaktivace administrátorem, o čemž je informován e-mailem.

Formulář obsahuje informace doplněné automaticky aplikací a pole pro doplnění žádosti uživatelem:

- Navrhovatel
 - Název organizace - zadáme výběrem ze seznamu dostupného přes ikonu  (Vybrat ze seznamu zdravotnických zařízení),
 - Identifikační číslo (IČ),
 - Jméno statutárního zástupce,
- Rušený uživatel

Zpravodajská jednotka









 - Název organizace,
 - Identifikační číslo (IČ),

Identifikační údaje rušeného uživatele

 - Uživatelské jméno,
 - Příjmení,
 - Jméno,
 - Datum narození,
- Důvod zrušení,
- Znepřístupnit k datu - datum, ke kterému má být aplikace znepřístupněna, lze přímo zadat ve tvaru DD.MM.RRRR nebo je možno použít k zadání kalendář dostupný přes ikonu umístěnou vpravo od pole,
- Datum žádosti - datum, ke kterému má být aplikace znepřístupněna, lze přímo zadat ve tvaru DD.MM.RRRR nebo je možno použít k zadání kalendář dostupný přes ikonu umístěnou vpravo od pole, defaultně systém nastaví aktuální datum.

Dostupné akce odpovídají přihlášenému uživateli:


Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	22 z 35

-  **Administrace** Administrace - kliknutím na tlačítko zavřete či otevřete podmenu,
-  **Sestavy** Agregované výstupy - otevře podmenu s výběrem sestav (správce, lékař, admin),
-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  **Zařadit pacienta** Zařadit pacienta - otevře prázdný formulář pro zadání rodného čísla pacienta k vyhledání (lékař),
-  **Hlášení** Seznam pacientů/hlášení - otevře seznam hlášení pacientů (lékař, správce),
-  **Neúplná hlášení** Doplnění neúplných dat - otevře seznam neúplných hlášení pacientů (lékař, správce),
-  **Převzetí pacienta** Převzetí pacientů - otevře seznam pacientů k převzetí,
-  **Uložit** Uložit - uloží data z formuláře a zobrazí hlášení o uložení dat. Danému uživateli odešle mail informující o přijetí žádosti o znepřístupnění aplikace,

pokud byl formulář nesprávně vyplněn, nedojde k uložení a je zobrazeno chybové hlášení.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	23 z 35

15 Žádost o zneprístupnění aplikace (správce)





- Uživatelé - Správce,
- Navigace -  **Administrace** Administrace > Žádost o zneprístupnění aplikace.

Stránka obsahuje seznam všech aktivních uživatelů. Obrazovka slouží k výběru uživatele, který chce požádat o zneprístupnění aplikace.

Seznam obsahuje tyto sloupce:

- Uživatelské jméno,
- Příjmení,
- Jméno,
- Název organizace,
- Název oddělení,
- Datum registrace,
- Datum aktivace registrace.

Dostupné akce:

-  **Zpět** Zpět - zobrazí předchozí obrazovku,
-  **Administrace** Administrace - kliknutím na tlačítko zavřete či otevřete podmenu,
-  **Sestavy** Agregované výstupy - otevře podmenu s výběrem sestav,
-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
- aktivní link uživatelského jména - kliknutím na tento link otevřete formulář žádosti o zneprístupnění aplikace pro vybraného uživatele.


Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	24 z 35

16 Žádost o zpřístupnění aplikace

- Uživatelé - nepřihlášený uživatel,
- Navigace - aktivní link na přihlašovací obrazovce "Žádost o zpřístupnění aplikace".


Obrazovka slouží k podání žádosti o zpřístupnění aplikace. Vyplněním a uložením dat z tohoto formuláře je založen nový uživatel, je ve stavu "K aktivaci", aktivaci uživatelského účtu provádí administrátor.

Formulář obsahuje pole:


- Zpravodajská jednotka
 - Název organizace - zadáme výběrem ze seznamu dostupného přes ikonu  (Vybrat ze seznamu zdravotnických zařízení),
 - Identifikační číslo (IČ) - needitovatelné, po výběru organizace z číselníku doplní systém tento údaj sám,
 - Jméno statutárního zástupce - jméno a příjmení osoby zodpovědné za dané zdravotnické zařízení,

- Navržený uživatel

Pracoviště uživatele

- Název pracoviště (oddělení) - zadáme výběrem ze seznamu dostupného přes ikonu  (Vybrat ze seznamu Oddělení),
- Ulice - needitovatelné, po výběru oddělení z číselníku doplní systém tento údaj sám,
- Č. domu - číslo domu - needitovatelné, po výběru oddělení z číselníku doplní systém tento údaj sám,
- Obec - needitovatelné, po výběru oddělení z číselníku doplní systém tento údaj sám,
- PSČ - needitovatelné, po výběru oddělení z číselníku doplní systém tento údaj sám,




Identifikační údaje uživatele

- Příjmení,
- Jméno,
- Datum narození - datum narození lze přímo vyplnit ve tvaru DD.MM.RRRR nebo je možno použít k zadání kalendář dostupný přes ikonu  umístěnou vpravo od pole,
- Telefonní spojení,
- Kontaktní e-mail,
- Navržené role uživatele
 - Role - zadáme výběrem, dostupné hodnoty jsou Lékař, Administrátor, Správce, Veřejnost,
 - Uživatelské jméno,
 - Heslo,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	25 z 35



- Potvrzení hesla.

Dostupné akce:

-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  **Zpět** Zpět - vrátí o krok zpět na úvodní přihlašovací obrazovku,
-  **Uložit** Uložit - uloží zadaná data a zobrazí hlášení o uložení.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	26 z 35

17 Hlášení o ukončení léčby - zápis

- Uživatelé - Lékař,
- Navigace -  Hlášení -> Ze seznamu vybereme hlášení o pacientovi a prostřednictvím čísla hlášení zobrazíme detail hlášení,
- Navigace -  Vyřadit pacienta -> Aplikace otevře okno Hlášení o ukončení léčby - zápis.

Lékař má přístup pouze k pacientům svého oddělení. Může tedy pouze vyřazovat pacienty, kteří spadají pod jeho oddělení.

Hlášení o ukončení léčby - zápis, obsahuje informace doplněné automaticky aplikací:

- Číslo hlášení,
- Rodné číslo,
- Hlásící lékař,
- Datum ukončení,



dále položky jež doplňuje hlásící lékař:

- Důvod ukončení,
- Jiný důvod,
- Detoxikační látka,
- Trvání detoxikace/dny,
- Komu předána dokumentace,
- Název organizace,
- Identifikační číslo (IČ),

jednotlivé položky jsou/nejsou povinné na základě vybraného důvodu ukončení. Pokud důvod ukončení je úmrtí pacienta, položky nejsou povinné pro vyplnění hlášení. V ostatních případech hlásící lékař musí doplnit minimálně název organizace a komu byla předána dokumentace.








Dostupné akce::

1. Menu detailu:

-  Zpět - pole navigace, zobrazí předešlé okno,
-  Potvrď vyřazení - aplikace vyřadí pacienta/hlášení a uloží informaci o vyřazení.

2. Menu aplikace:

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	27 z 35

-  **Administace** Administrace - kliknutím otevřete/zavřete podmenu pro volbu administrativního úkonu - změnu hesla, žádost o znepřístupnění aplikace,
-  **Sestavy** Agregované výstupy - otevře podmenu s výběrem sestav,
-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  **Zařadit pacienta** Zařadit pacienta - otevře prázdný formulář pro zadání rodného čísla pacienta k vyhledání,
-  **Hlášení** Seznam pacientů/hlášení - otevře seznam hlášení pacientů,
-  **Neúplná hlášení** Doplnění neúplných dat - otevře seznam neúplných hlášení pacientů,
-  **Převzetí pacienta** Převzetí pacientů - otevře seznam pacientů k převzetí,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	28 z 35

18 Seznam/editace parametrů

- Uživatelé - Správce,
- Navigace -  Parametry -> Aplikace zobrazí seznam editovatelných parametrů.








Zobrazený seznam obsahuje dva sloupce:

- Jméno - jméno parametru v závorce s druhem nastavitelné hodnoty,
 - prostřednictvím linku jména parametru aplikace Správci umožňuje editovat nastavenou hodnotu.
- Hodnota - aktuálně přidělená hodnota tomuto parametru.

Jednotlivé položky se správcem editovatelnými hodnotami v záložce Parametry:


- interval pro přijetí souhlasu pacienta [dny]
- interval pro doplnění výsledků testů [dny]
- interval pro potvrzení trvání léčby [dny]
- den v měsíci, kdy probíhá rozesílání emailů s upozorněním na neúplná data [1-28]
- server SMTP pro zasílání emailů s upozorněním na neúplná data [text]
- email odesílatele zprávy s upozorněním na neúplná data [text]

Dostupné akce:

-  Administrace - kliknutím otevřete/zavřete podmenu pro volbu administrativního úkonu - změnu hesla, žádost o znepřístupnění aplikace,
-  Sestavy Agregované výstupy - otevře podmenu s výběrem sestav,
-  Tisknout Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  Hlášení Seznam pacientů/hlášení - otevře seznam hlášení pacientů,
-  Neúplná hlášení Doplnění neúplných dat - otevře seznam neúplných hlášení pacientů,
-  Parametry Seznam/editace parametrů -
-  aktivní link jména parametru - otevře formulář Editace parametru.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	29 z 35

19 Seznam pacientů k převzetí

- Uživatelé - Lékař,
- Navigace -  Převzetí pacienta -> Aplikace zobrazí seznam pacientů k převzetí,

Lékař má přístup pouze k pacientům svého oddělení.

Seznam pacientů obsahuje tyto sloupce:









- Číslo hlášení,
- Akce,
- Rodné číslo,
- Příjmení,
- Jméno,
- Kód obce,
- Obec,
- Okres,
- Kraj,
- Číslo pojišťovny,
- Předepsaný lék,
- Datum hlášení,
- HIV - výsledek testu na HIV,
- Test HIV - druh provedeného testu,
- HIV - výsledek testu na VHB,
- Test VHB - druh provedeného testu,
- HIV - výsledek testu na VHC,
- Test VHC - druh provedeného testu.

Seznam lze řadit a filtrovat dle všech sloupců. Způsob řazení odpovídá zvýrazněné šipce v pravé části hlavičky sloupce. Pod seznamem je zobrazena informace o počtu zobrazovaných položek na stránce, vpravo pod seznamem jsou umístěny ovládací prvky pro pohyb po stránkách seznamu.

Dostupné akce:

-  **Administrace** Administrace - kliknutím otevřete/zavřete podmenu pro volbu administrativního úkonu - změnu hesla, žádost o znepřístupnění aplikace,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	30 z 35


-  **Sestavy** Agregované výstupy - otevře podmenu s výběrem sestav,
-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  **Zařadit pacienta** Zařadit pacienta - otevře prázdný formulář pro zadání rodného čísla pacienta k vyhledání,
-  **Hlášení** Seznam pacientů/hlášení - otevře seznam hlášení pacientů,
-  **Neúplná hlášení** Doplnění neúplných dat - otevře seznam neúplných hlášení pacientů,
-  **Převzetí pacienta** Převzetí pacientů - otevře seznam pacientů k převzetí,
-  aktivní link čísla hlášení - otevře formulář detailu pacienta/hlášení,
-  Potvrzení trvání léčby - aplikace uloží záznam a aktualizuje datum, kdy vyprší platnost léčby,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	31 z 35

20 Vyhledávání pacienta dle rodného čísla

- Uživatelé - Lékař,
- Navigace -  **Zařadit pacienta** Zařadit pacienta -> aplikace zobrazí okno Vyhledávání pacienta dle rodného čísla.


Nové hlášení - zařazení pacienta do léčebného programu - provedeme vložení rodného čísla do pole:

- RČ pacienta.
 - číslo nemusí být ve formátu rodného čísla, aplikace upozorní na nesprávný tvar, ale hlášení umožní založit prostřednictvím ikony  **Zařadit pacienta**

-> aplikace zobrazí okno Hlášení substituční léčby závislosti na opiátech, po doplnění údajů a uložení je založeno nové hlášení, zařazen pacient do léčebného programu v oddělení vyplňujícího (hlásícího) lékaře.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	32 z 35

21 Změna přístupového hesla

- Uživatelé - každý přihlášený uživatel,
- Navigace -  **Administrace** -> Změna přístupového hesla.


Formulář obsahuje informaci o přihlášeném uživateli a umožňuje prostřednictvím polí

- Nové heslo
- Potvrzení nového hesla

změnit stávající heslo za nové - po vložení 2x nového hesla a uložení formuláře aplikace zamění staré heslo za nové pro aktuálně přihlášeného uživatele.

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	33 z 35

22 Sestavy

- Uživatelé - každý přihlášený uživatel,
- Navigace -  Sestavy -> Aplikace zobrazí přehledy - výstupy dle zvoleného typu sestavy.

Aplikace umožňuje zobrazit jakémukoliv uživateli statistiku o počtu - osob/případů podle kraje (zařízení), ukončení/přijetí osob (případů), pohlaví pacientů a počtu případů dle použité substituční látky při léčení.

Uživatel může procházet mezi jednotlivými statistikami kliknutím levým tlačítkem myši na text s názvem požadovaného typu/druhu sestavy umístěného v levé části okna:

- Počet léčených osob,
- Počet případů přijetí a ukončení,
- Počet osob v zařízení nebo kraji,
- Počet osob podle látek a pohlaví,

-> aplikace následně zobrazí okno s názvem požadované sestavy. Nastavením data do polí Od/Do a kliknutím na tlačítko filtrovat, aplikace zobrazí požadovaný výstup dle nastaveného časového kritéria a vybrané sestavy.

Jednotlivé sloupce v přehledu nezávisle na zvolené sestavě představují skupiny:

- Muži,
- Ženy,
- Celkem.


v prvním sloupci v závislosti na vybrané sestavě aplikace zobrazuje:

- Věkovou skupinu - pro sestavu - Počet léčených osob,
- Stav - pro sestavu - Počet případů přijetí a ukončení,
- Kraj - pro sestavu - Počet osob v zařízení nebo kraji,
- Substituční látka - pro sestavu - Počet osob podle látek a pohlaví.


Každý řádek v tabulce sestavy tedy reprezentuje v závislosti na vybrané sestavě Věkovou skupinu (Počet léčených osob), Stav (Počet případů přijetí a ukončení), Kraj (Počet osob v zařízení nebo kraji), Substituční látku (Počet osob podle látek a pohlaví), v následujících dvou sloupcích počet mužů, žen a v posledním sloupci jejich celkový součet.

Dostupné akce:








1. Menu agregovaného výstupu:

-  Výsledky - zobrazí přehled osob/případů dle zvolené sestavy a jejich součty,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	34 z 35

-  **Export dat** Export dat - vyexportuje zobrazená data do tabulky excelu.

2. Menu aplikace (v závislosti na roli přihlášeného uživatele):

-  **Administrace** Administrace - kliknutím otevřete/zavřete pod-menu pro volbu administrativního úkonu - změnu hesla, žádost o znepřístupnění aplikace,
-  **Sestavy** Agregované výstupy - otevře pod-menu s výběrem sestav,
-  **Tisknout** Tisknout - otevře standardní okno pro zadání tisku,
-  **Zařadit pacienta** Zařadit pacienta - otevře prázdný formulář pro zadání rodného čísla pacienta k vyhledání,
-  **Hlášení** Seznam pacientů/hlášení - otevře seznam hlášení pacientů,
-  **Neúplná hlášení** Doplnění neúplných dat - otevře seznam neúplných hlášení pacientů,
-  **Převzetí pacienta** Převzetí pacientů - otevře seznam pacientů k převzetí,

Číslo smlouvy:		Číslo zakázky:	
Název souboru:	NRULISL_uživ_př.doc	Strana:	35 z 35